

STAJ BAŞVURU BELGELERİ VE STAJ DOSYASI HAZIRLAMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2024 – 2025 Öğretim Yılı yaz dönemi stajları için kullanılacak başvuru formlarının düzenlenmesi ve Öğrenci İşlerine teslimi ile ilgili, aşağıda yazılı açıklamaları lütfen dikkatle okuyunuz..

Staj Bilgi Formlarından Ek-1, Ek-2, Ek-3 formlarını ve staj dosyası hazırlama dokümanlarına web sayfamız staj duyurusu başlığıyla yayınlanan linkten temin edebilirsiniz. www.bilecik.edu.tr/bozuyuk

STAJ BAŞVURUSU İÇİN HAZIRLANIP TESLİM EDİLMESİ GEREKEN BELGELER

- 1- **Ek-1 Öğrenci Bilgi Formu, Ek-2 Staj Kabul Formu, Ek-3 Taahhütname** (Web sayfamızdan)
- 2- **Sosyal Güvenlik Kurumu sağlık provizyon sorgulama belgesi.**
Bu belge e-Devlet üzerinden “https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama” adresini kullanmanız gerekmektedir. Kimlik bilgilerinizi girerek sorgulamayı yapmanız, “Sağlık Provizyon Sorgulama” menüsünden, o günün tarihini girerek açılan sayfanın dökümünü almanız gerekmektedir.
- 3- **Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikası.**
(Yetkili kurumlarca, mevzuata uygun olarak en az sekiz saatlik eğitim sonucu verilmiş olmak kaydıyla asıl belge)

Not: Bu beş belgeyi tamamlayarak staj başlangıç tarihinden en az on gün önce öğrenci işlerine elden veya kargo ile ulaştırınız.

STAJ DOSYASI HAZIRLAMA

İş yerinde staj yaptığınız her gün için en az bir sayfa rapor tutmanız ve staj dosyanın en az otuz sayfa olmasına, sayfa ve eklerde bulunan firma yetkili alanlarındaki imza ve kaşelerinin tam olmasına, dikkat ediniz. Staj defterini bilgisayardan veya mavi tükenmez kalem ile elden doldurabilirsiniz.

- 1- **Ön Kapak** (Web sayfamızdan)
- 2- **İç Kapak** (Web sayfamızdan)
- 3- **Staj Rapor Sayfası (Otuz sayfa, her iş günü için bir sayfa şeklinde)** (Web sayfamızdan)
- 4- **Defter Ek-1 Denetçi Değerlendirme Formu** (Web sayfamızdan)
- 5- **Defter Ek-2 Staj Değerlendirme Formu** (Web sayfamızdan)
- 6- **Defter Ek-3 Stajyer Öğrenci Devam Takip Çizelgesi** (Web sayfamızdan)
- 7- **Defter Ek 4 Staj Değerlendirme Tutanağı** (Web sayfamızdan)

Not: Mezun durumda olan öğrencilerimiz; Staj defterinizi staj bittikten sonra en az onbeş gün içinde, diğer öğrencilerimiz ise 2025-2026 güz dönemi başlangıcından ilk dört hafta içinde öğrenci işlerine ulaştırmanız gerekmektedir.

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’nun 5/b maddesi gereğince; yüksek öğrenimi sırasında staja tabi tutulan öğrenciler hakkında “iş kazası ve meslek hastalığı sigortası” uygulanacak olup, aynı kanunun 87/e maddesine göre prim ödeme yükümlüsü Yüksekokulumuzdur.